**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**ОРДЖОНИКИДЗЕВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГАЙДАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 августа 2022 г. № 34

п. Гайдаровск

**Об утверждении** [**Порядк**](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2033%20%D0%BE%D1%82%2017.08.2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#P40)**а формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Гайдаровского сельсовета в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также об условиях предоставления такого имущества в аренду**

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Гайдаровского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2033%20%D0%BE%D1%82%2017.08.2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#P40) формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Гайдаровского сельсовета, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также об условиях предоставления такого имущества в аренду.
2. Признать утратившим силу следующие постановления:

- от 07.11.2018 года № 22 «Об утверждении правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»;

- от 07.11.2018 № 23 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду муниципального имущества, входящего в состав казны Администрации Гайдаровского сельсовета»».

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию и обнародованию на информационных стендах.

Глава Гайдаровского сельсовета М.С. Шевченко

Утвержден постановлением

Администрации Гайдаровского сельсовета

от 17.08.2022 № 34

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГАЙДАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, САМОЗАНЯТЫМ ГРАЖДАНАМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОГО ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и определяет порядок работы органов местного самоуправления по формированию, ведению и обязательному опубликованию перечня муниципального имущества Гайдаровского сельсовета, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Деятельность по формированию, ведению и опубликованию Перечня осуществляет Администрация Гайдаровского сельсовета.

1.3. В Перечень может быть включено, как движимое, так и недвижимое муниципальное имущество Гайдаровского сельсовета, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты (далее - имущество).

**2. Формирование и ведение Перечня**

2.1. В Перечень включается муниципальное имущество Гайдаровского сельсовета, которое по своему назначению может быть использовано Субъектами для осуществления их уставной деятельности, не востребованное органами местного самоуправления для обеспечения осуществления Гайдаровским сельсоветом своих полномочий.

2.2. Администрация Гайдаровского сельсовета формирует проект Перечня для согласования с Главой Гайдаровского сельсовета.

2.3. Глава Гайдаровского сельсовета в течение 5 рабочих дней согласовывает проект Перечня, а в случае несогласования - мотивированное заключение.

2.4. После согласования проекта Перечня выносится решение об утверждении данного Перечня. Решение выносится в форме нормативно-правового акта Главы Гайдаровского сельсовета.

В случае несогласования Главой Гайдаровского сельсовета Перечня Администрация в течение 5 рабочих дней готовит проект Перечня с учетом заключения.

2.5. Дополнения (изменения) в утвержденный Перечень вносятся в порядке, предусмотренном [п. п. 2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2033%20%D0%BE%D1%82%2017.08.2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#P62) - [2.4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2033%20%D0%BE%D1%82%2017.08.2021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.docx#P64) настоящего Положения.

Дополнения и изменения в утвержденный Перечень могут вноситься по следующим основаниям:

при передаче в Гайдаровский сельсовет объектов, находящихся в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан, прошедших процедуру государственной регистрации права собственности, после утверждения Перечня, и которые не подлежат отчуждению, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по основаниям, указанным в статье 3 вышеуказанного Закона;

при передаче в Гайдаровский сельсовет объектов, прошедших процедуру государственной регистрации права собственности, не обремененных правами третьих лиц, при условии, что объекты не будут использоваться для размещения органов местного самоуправления и муниципальных организаций;

по результатам рассмотрения ходатайства заинтересованного лица (органа местного самоуправления) о включении муниципального имущества в Перечень.

2.6. Имущество исключается из Перечня в следующих случаях:

списания;

изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;

принятия уполномоченным органом решения о передаче данного имущества в федеральную собственность, собственность Республики Хакасия или собственность Орджоникидзевского муниципального района;

утраты или гибели имущества;

возникновения потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для обеспечения осуществления Гайдаровским сельсоветом своих полномочий;

выкуп имущества субъектом МСП, самозанятыми гражданами, арендующим данное имущество;

признание имущества не востребованными субъектами МСП или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

2.7. Перечень содержит (в виде записей) сведения об имуществе, а также о документах, на основании которых в Перечень вносятся записи и ведется Администрацией Гайдаровского сельсовета на бумажных и электронных носителях по форме, утверждённой федеральным законом. (Приказ Минэкономразвития РФ от 20.04.2016 г. № 264)

2.8. Включение имущества в Перечень или исключение его из Перечня, а также изменение сведений об имуществе производятся путем внесения соответствующей записи.

Изменение сведений о конкретном имуществе, включенном в Перечень, производится на основании правоустанавливающих и иных документов, содержащих характеристики имущества, позволяющие однозначно его идентифицировать (установить его количественные и качественные характеристики). Отдельного решения об изменении сведений об имуществе не требуется.

Сведения о Перечни муниципального имущества, сведения об изменениях, внесённых в Перечень муниципального имущества, предоставляются в уполномоченный орган.

2.9. Внесение в Перечень записи об имуществе или исключение записи об имуществе производятся Администрацией Гайдаровского сельсовета в трехдневный срок со дня принятия решения. Изменение сведений производится в трехдневный срок со дня представления в Администрацию Гайдаровского сельсовета документов, подтверждающих возникновение основания для внесения изменения.

**3. Опубликование Перечня**

3.1. Перечень, а также все изменения в него подлежат опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации Гайдаровского сельсовета в течение десяти рабочих дней с момента его утверждения или внесения в него изменений.

**4. Порядок и условия предоставления муниципального**

**имущества в аренду**

4.1. Предоставление муниципального имущества в аренду Субъектам осуществляется посредством проведения торгов (аукцион, конкурс), которые проводятся среди таких Субъектов. Юридические и физические лица, не относящиеся к категории Субъектов, к участию в торгах не допускаются.

4.2. Предоставление муниципального имущества в аренду Субъектам без проведения конкурса, аукциона на право заключения договора аренды осуществляется по следующим основаниям:

перезаключение договоров аренды с Субъектами на новый срок в случаях, установленных законодательством;

предоставление муниципальной помощи Субъектам, осуществляющим приоритетные виды деятельности, в соответствии с утвержденным перечнем таких видов деятельности.

4.3. Проведение торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Условия предоставления муниципального имущества в аренду публикуются в объявлении о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества.

4.5. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом Субъектами устанавливается в соответствии с утвержденными решениями Совета депутатов Гайдаровского сельсовета ставками арендной платы на момент проведения торгов.

4.6. При передаче в аренду Субъектам имущества, включенного в Перечень, предусматривается срок заключения договора аренды не менее пяти лет, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

**5. Особые условия**

 5.1. Вопросы предоставления имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не урегулированные настоящим Порядком, определяются законодательством Российской Федерации.